

## **Registro di attività di trattamento (artt. 30 e 32 del Regolamento UE n.679/2016)**

L'avvocato Orietta Stella, con studio sito in via Bossolaro n. 15- 27100 Pavia, è specializzata in diritto penale.

All'uopo si trattano i seguenti dati comuni:

- dati comuni dei clienti, dei fornitori o di terzi ricavati da albi, elenchi pubblici, visure camerali, banche accessibili al pubblico;
- dati comuni dei clienti dagli stessi comunicati per l'espletamento dell'incarico professionale, compresi quelli sul patrimonio e sulla situazione economica o necessari a fini fiscali oppure attinenti alla reperibilità ed alla corrispondenza con gli stessi.
- dati comuni di terzi forniti dai clienti per l'espletamento degli incarichi compresi i dati sul patrimonio e sulla situazione economica o necessari a fini fiscali oppure attinenti alla reperibilità o alla corrispondenza con gli stessi, o per atti giudiziari.
- dati comuni dei fornitori forniti dagli stessi e relativi alla reperibilità od alla corrispondenza con gli stessi, nonché inerenti a fini fiscali o di natura bancaria.
- dati comuni di altri avvocati o professionisti, ai quali lo studio affida incarichi o si rivolge per consulenze professionali attinenti alla specifica specializzazione.

Lo studio tratta i seguenti dati sensibili e giudiziari:

- dati giudiziari dei clienti idonei a rivelare i provvedimenti di cui all'art.3 Dpr n.313/02 od a rivelare la qualità di indagato o imputato.
- dati giudiziari di terzi idonei a rivelare i provvedimenti di cui all'art 3 Dpr.n.313/02 od a rivelare la qualità di indagato o imputato
- dati sensibili dei clienti dagli stessi forniti per l'espletamento degli incarichi affidati allo studio idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni o l'adesione ad organizzazioni a carattere religioso politico, sindacale, filosofico.
- dati sensibili dei clienti dagli stessi forniti o acquisiti per l'espletamento dell'incarico affidato allo studio idonei a rivelare lo stato di salute.
- dati sensibili di terzi forniti dai clienti o acquisiti per l'espletamento degli incarichi idonei a rivelare lo stato di salute.
- dati sensibili di clienti e di terzi afferenti la vita sessuale.
- dati genetici di clienti e terzi.

I dati che non sono pubblici vengono acquisiti, trattati e conservati in fascicoli riposti in appositi schedari, presso un locale protetti e archiviati al termine dell'incarico, previa informativa (allegata al presente Registro di attività di trattamento ex art. 30).

---

*Avv. ORIETTA STELLA*  
*CASSAZIONISTA*  
*STUDIO LEGALE PENALE*  
Via Bossolaro n. 15- 27100 PAVIA tel: 0382.301651 fax:  
0382.307581  
ORIETTASTELLA@STUDIOLEGALESTELLA.EU  
AVVORIETTASTELLA@CNFPEC.IT  
WWW.STUDIOLEGALESTELLA.EU  
P.IVA. 01627600180 - C.F. STLRTT66S61C351I

Il trattamento dei dati è fatto all'interno dello studio dall'avvocato o da suoi collaboratori autorizzati, per l'attività preparatoria a quella difensiva, l'attività giudiziale, l'attività stragiudiziale e di consulenza, nonché per l'attività contabile ed amministrativa dello studio.

Lo studio ove vengono trattati i dati è sito al primo piano di uno stabile dotato di citofono e portone di ingresso con apertura e chiusura automatica.

I locali che lo compongono sono quattro, afferenti a diversi professionisti. Ciascuna stanza ha una porta con chiusura a chiave; ugualmente dicasi per quella adibita ad archivio, che consta di locale separato dall'ingresso e dalla sala d'attesa per i clienti.

Lo studio è dotato di un computer portatile DELL collegato con n. 1 linea telefonica ADSL - fibra Internet. Nel locale archivio sono ubicati la stampante, il fax e la fotocopiatrice.

#### Descrizione della rete informatica

La rete informatica è costituita da 1 stazione di lavoro dotata di sistema operativo Windows 10 e da una 1 stampante in rete. L'abilitazione alla configurazione dei diritti di accesso è protetta da password. Gli utenti sono opportunamente istruiti per gestire in modo autonomo il cambio della password di accesso al sistema. Le stazioni di lavoro sono dotate di software antivirus con aggiornamento automatico tramite internet e firewall.

#### Criteri protezione accesso ad Internet:

L'accesso ad Internet avviene tramite rete fissa e Vodafone Station con connessione sicura protetta da password.

#### Criteri per assicurare l'integrità dei dati:

L'integrità dei dati viene assicurata eseguendo le procedure di controllo dello stato logico dei dischi e dei database di configurazione in dotazione al sistema e le procedure di controllo in dotazione degli specifici applicativi di gestione delle basi dati. Non è previsto alcun reimpiego dei supporti di memorizzazione, che verranno distrutti al cessare della loro funzionalità per obsolescenza.

#### Incaricati del trattamento:

I dati comuni dei clienti, fornitori dei terzi, di altri professionisti domiciliatari, i dati giudiziari dei clienti e di terzi, i dati sensibili dei clienti e dei terzi sono trattati oltre che dal titolare da tutti gli incaricati.

#### ANALISI DEI RISCHI

Per quanto concerne i dati comuni raccolti relativi ai soggetti specificati nella prima parte del presente documento, il rischio legato alla gestione e al trattamento può definirsi basso.

Per i dati sensibili dei clienti e dei terzi i rischi legati al loro trattamento possono definirsi bassi.

Per i dati sensibili riguardanti lo stato di salute o idonei a rivelare la vita sessuale, per le pratiche riguardanti la sfera personale e familiare il rischio può definirsi basso.

I rischi relativi agli strumenti elettronici presenti in studio possono riguardare mal funzionamenti o guasti, eventi naturali, alterazioni nella trasmissione.

---

*Avv. ORIETTA STELLA  
CASSAZIONISTA  
STUDIO LEGALE PENALE*

Via Bossolaro n. 15- 27100 PAVIA tel: 0382.301651 fax:  
0382.307581  
ORIETTASTELLA@STUDIOLEGALESTELLA.EU  
AVVORIETTASTELLA@CNFPEC.IT  
WWW.STUDIOLEGALESTELLA.EU  
P.IVA. 01627600180 - C.F. STLRIT66S61C351I

Per ridurre i rischi al minimo sono state adottate oltre alle misure di sicurezza sopra specificate le seguenti misure di sicurezza:

- password di otto o più caratteri scelta dall'incaricato e dallo stesso custodita;
- disposizione a tutti gli utilizzatori di non lasciare incustoditi gli strumenti elettronici; a tale riguardo è inserito screensaver automatico dopo 3 minuti di non utilizzo del computer.
- si è data disposizione di considerare internet e posta elettronica quali strumenti di lavoro e si è pertanto vietata la navigazione su siti non attendibili e si è data disposizione di non aprire e.mail provenienti da soggetti non conosciuti e di non inviare e-mail non autorizzate dal titolare.

I rischi relativi ai software possono consistere in errori o virus.

Si è data disposizione di provvedere periodicamente alla pulizia dei file temporanei e del disco rigido, alla deframmentazione ed all'esecuzione del programma pc-cleaner.

Il rischio per il trattamento dei dati cartacei può essere considerato basso essendo l'archivio dotato di chiusura a chiave ed i fascicoli riposti in faldoni contrassegnati unicamente da codici numerici, fatti salvi gli eventi naturali.

E' stata data disposizione che i fascicoli contenenti i dati siano sempre riposti negli appositi schedari e prelevati per il tempo necessario al trattamento e che non vengano lasciati incustoditi sulle scrivanie, che le comunicazioni a mezzo posta o fax debbano essere smistate immediatamente ai destinatari. Terminato l'incarico professionale, si è data istruzione che i fascicoli vengano archiviati nell'apposito locale e che i relativi file vengano cancellati.

Fuori dell'orario di lavoro non ne è consentito l'accesso allo studio da parte di alcuno, se non previa autorizzazione.

E' stata data disposizione che il materiale cartaceo destinato allo smaltimento venga triturato e riposto in sacchi di plastica non trasparenti o contenitori chiusi e che esso venga periodicamente smaltito.

Per quanto riguarda il rischio per il trattamento dei dati elettronici, lo stesso può essere considerato basso essendo adottati tutti i sistemi di sicurezza derivanti dalla gestione dei dati.

Il rischio di perdita dei supporti di memorizzazione è basso in quanto viene effettuato backup su sistema NAS.

Per il ripristino dei dati si è data istruzione che possa provvedere solo il titolare dello studio o che venga richiesto l'intervento dell'installatore; in ogni caso si provvederà al ripristino entro 7 giorni.

Gli incaricati del trattamento sono affidabili e riservati e quindi i rischi connessi ad incuria, distrazione sono bassi. I soggetti autorizzati vengono formati dal titolare del trattamento circa i sistemi installati e sulle procedure per garantire le misure di sicurezza già all'atto dell'ingresso in studio.

Gli incaricati dovranno comunicare immediatamente al titolare eventuali disfunzioni dei sistemi operativi ed in tal caso sono autorizzati a richiedere l'intervento del tecnico informatico.

Terzi operatori tecnici interverranno sugli strumenti informatici previa autorizzazione ed invito ad effettuare gli interventi limitatamente alla prestazione da eseguire ed alla presenza del titolare o delle persone autorizzate.

Il rischio di accesso allo studio può essere considerato basso essendo dotato di porta con chiusura di sicurezza, di citofono e sistema di sicurezza anti-intrusione (allarme con sensori di movimento

*Avv. ORIETTA STELLA  
CASSAZIONISTA  
STUDIO LEGALE PENALE*

Via Bossolaro n. 15- 27100 PAVIA tel: 0382.301651 fax:  
0382.307581  
ORIETTASTELLA@STUDIOLEGALESTELLA.EU  
AVVORIETTASTELLA@CNFPEC.IT  
WWW.STUDIOLEGALESTELLA.EU  
P.IVA. 01627600180 - C.F. STLRTT66S61C351I

collegato a centralina telefonica e sirena), così come l'accesso di terzi estranei allo studio del professionista essendo l'ingresso dotato di porta con chiusura.

Il rischio che terzi estranei accedano agli strumenti elettronici è basso essendo la sala di attesa dei clienti distante dalle postazioni di lavoro.

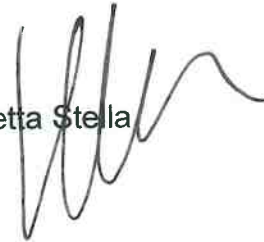
Lo studio ha provveduto ad adottare le disposizioni della legge 626/94 e ss. ed è dotato di salvavita ed estintore. I rischi eventuali sono inerenti ad eventi naturali e accidentali e possono essere considerati bassi.

Infine, i dati trattati dallo studio legale non possono essere considerati di interesse per i terzi.

Il presente documento è stato redatto in duplice originale sottoscritto dal titolare del trattamento ed inviato a mezzo pec alla mail: [avvoriettastella@cnfpec.it](mailto:avvoriettastella@cnfpec.it) per conferirgli data certa.

Pavia, li 24.05.2018

Avv. Orietta Stella



*Avv. ORIETTA STELLA  
CASSAZIONISTA  
STUDIO LEGALE PENALE*

Via Bossolaro n. 15- 27100 PAVIA tel: 0382.301651 fax: 0382.307581

ORIENTASTELLA@STUDIOLEGALESTELLA.EU  
AVVORIENTASTELLA@CNFPEC.IT  
WWW.STUDIOLEGALESTELLA.EU

### **Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo 679/2016 e consenso**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), e in relazione ai dati personali di cui lo studio entrerà nella disponibilità con l'affidamento della Sua pratica, Le comunichiamo quanto segue:

#### **Titolare del trattamento e responsabile della protezione dei dati personali**

Titolare del trattamento è l'avv. Orietta Stella (di seguito indicato come "professionista") con domicilio eletto in Pavia, via Bossolaro n. 15. Il Titolare può essere contattato mediante email all'indirizzo [oriettastella@studiolegalestella.eu](mailto:oriettastella@studiolegalestella.eu).

#### **Finalità del trattamento dei dati**

Il trattamento è finalizzato alla corretta e completa esecuzione dell'incarico professionale ricevuto, sia in ambito giudiziale che in ambito stragiudiziale. I suoi dati saranno trattati anche al fine di:

- adempiere agli obblighi previsti in ambito fiscale e contabile;
- rispettare gli obblighi incombenti sul professionista e previsti dalla normativa vigente.

I dati personali potranno essere trattati a mezzo sia di archivi cartacei che informatici (ivi compresi dispositivi portatili) e trattati con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate.

#### **Base giuridica del trattamento**

Lo studio del professionista tratta i Suoi dati personali lecitamente, laddove il trattamento:

- sia necessario all'esecuzione del mandato;
- sia necessario per adempiere un obbligo legale incombente sul professionista;
- sia basato sul consenso espresso.

#### **Conseguenze della mancata comunicazione dei dati personali**

Con riguardo ai dati personali relativi all'esecuzione del mandato di cui Lei è parte o relativi all'adempimento ad un obbligo normativo, la mancata comunicazione dei dati personali impedisce il perfezionarsi del rapporto contrattuale stesso.

#### **Conservazione dei dati**

I Suoi dati personali, oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, saranno conservati per il periodo di durata del mandato e, successivamente, per il tempo in cui il professionista sia soggetto a obblighi di conservazione per finalità fiscali o per altre finalità previste da norme di legge o regolamento.

#### **Comunicazione dei dati**

I Suoi dati personali potranno essere comunicati a:

1. consulenti e commercialisti o altri legali che erogino prestazioni funzionali ai fini sopra indicati;
2. istituti bancari e assicurativi che erogino prestazioni funzionali ai fini sopra indicati;
3. soggetti che elaborano i dati in esecuzione di specifici obblighi di legge;
4. autorità giudiziarie o amministrative per l'adempimento degli obblighi di legge.

### **Profilazione e Diffusione dei dati**

I Suoi dati personali non sono soggetti a diffusione né ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione.

### **Diritti dell'interessato**

Tra i diritti a Lei riconosciuti dal GDPR rientrano quelli di:

- chiedere al professionista l'accesso ai Suoi dati personali ed alle informazioni relative agli stessi; la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti; la cancellazione dei dati personali che La riguardano (al verificarsi di una delle condizioni indicate nell'art. 17, paragrafo 1 del GDPR e nel rispetto delle eccezioni previste nel paragrafo 3 dello stesso articolo); la limitazione del trattamento dei Suoi dati personali (al ricorrere di una delle ipotesi indicate nell'art. 18, paragrafo 1 del GDPR);
- richiedere ed ottenere dal professionista - nelle ipotesi in cui la base giuridica del trattamento sia il mandato o il consenso e lo stesso sia effettuato con mezzi automatizzati - i Suoi dati personali in un formato strutturato e leggibile da dispositivo automatico, anche al fine di comunicare tali dati ad un altro titolare del trattamento (c.d. diritto alla portabilità dei dati personali);
- opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei Suoi dati personali al ricorrere di situazioni particolari che La riguardano;
- revocare il consenso in qualsiasi momento, limitatamente alle ipotesi in cui il trattamento sia basato sul Suo consenso per una o più specifiche finalità e riguardi dati personali comuni (ad esempio data e luogo di nascita o luogo di residenza), oppure particolari categorie di dati. Il trattamento basato sul consenso ed effettuato antecedentemente alla revoca dello stesso conserva, comunque, la sua liceità;
- proporre reclamo a un'autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali – [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).

Il sottoscritto

Codice fiscale:

acconsente a che il professionista ponga in essere le attività sopra descritte per le quali il consenso rappresenta la base giuridica del trattamento e, per tale motivo,

Presta il consenso

Nega il consenso

FIRMA, \_\_\_\_\_

DATA - LUOGO, \_\_\_\_\_

# IL REGOLAMENTO UE 2016/679 RELATIVO ALLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI IN VIGORE DAL 25 MAGGIO 2018.

## INDICAZIONI GENERALI PER IL REGISTRO DATI PERSONALI NELLA DIFESA PENALE

Nell'ambito dell'esercizio della professione di avvocato, il trattamento dei dati personali del cliente riguarda tutti i dati necessari per la formazione del fascicolo del cliente e per la difesa dei suoi interessi.

Data la diversità dei campi di intervento degli avvocati, questi dati possono essere molto diversi e possono essere relativi alla vita personale o ad aspetti che rivestono una particolare sensibilità.

L'avvocato infatti potrebbe avere a che fare con dati personali che rivelano l'origine razziale o opinioni etniche, politiche, credenze religiose o filosofiche, l'appartenenza sindacale, così come l'elaborazione di dati genetici, dati biometrici ai fini dell'individuazione di una persona fisica, dati sanitari unici o di vita, orientamento sessuale.

L' articolo 9, comma 1 del GDPR prevede il divieto in linea di principio del trattamento di tali dati. Tuttavia, l'articolo 9 prevede un'eccezione al comma 2.f) per "accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria o ogniqualvolta le autorità giurisdizionali esercitino le loro funzioni".

Gli avvocati possono quindi trattare dati particolari nell'esercizio della professione purché gli stessi siano strettamente necessari per esercitare o difendere i diritti dei clienti.

L'avvocato al fine di poter espletare il proprio incarico può/deve raccogliere dati sulle condanne penali e sui precedenti del cliente.

La natura speciale di questi dati richiede garanzie di un trattamento specifico.

L' articolo 10 del GDPR prevede che tale trattamento possa essere effettuato solo sotto il controllo dell'autorità pubblica, o regolamentato da disposizioni specifiche previste dalla legge nazionale.

I dati dei clienti saranno tenuti per la durata del mandato professionale e comunque sino a che una eventuale azione di responsabilità professionale, in cui potrebbe essere implicato l'avvocato, non sia prescritta.